

## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021

"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"

En la Ciudad de México, siendo las **16:00** horas del día **25 de mayo de 2021**, en la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura ubicada en Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n, esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero, C.P. 07320; se reunieron los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al margen de cada foja útil y al final de la presente Acta en el recuadro respectivo, con objeto de llevar a cabo el acto de Notificación del Fallo de la licitación indicada al rubro, en cumplimiento de lo que establecen los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 3 fracciones IV y IX, 25 primer párrafo, 26 fracción I, 26 Bis fracción II, 28 fracción I, 36, 36 Bis, 37, 37 Bis y 46 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, la Ley); así como 52 de su Reglamento, así como lo previsto en el numeral "**3.20 FALLO**" de la Convocatoria en referencia

Este acto es presidido por la **M.A.P. Lydia Loza Lugo**, Directora Interina de Recursos Materiales e Infraestructura, servidora pública designada y facultada por el Numeral **VI.4.9.** de las Políticas Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Politécnico Nacional (POBALINES), asistida por el **M.A.P. Ignacio Rodrigo Bravo Hernández**, adscrito a la División de Adquisición de Bienes y Servicios.

La servidora pública que preside el acto, informó a los asistentes que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el "Protocolo de Actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórrogas de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015, modificado el 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, mismo que puede ser consultado en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx) a través de la siguiente liga:

[https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/196367/Protocolo\\_version\\_integrada\\_28-feb-17\\_v2.pdf](https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/196367/Protocolo_version_integrada_28-feb-17_v2.pdf)

Así mismo se hace constar que de conformidad con lo dispuesto por los artículos 26 penúltimo párrafo de la Ley, a este acto no asistió ningún representante o persona que manifestara su interés de estar presente en el mismo con el carácter de observador.

Al analizar las proposiciones recibidas para su revisión cualitativa y detallada presentada por los licitantes: **Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V., Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V., Power Systems Service, S.A. de C.V. y Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.**, se tomaron en cuenta los aspectos técnicos, legales, administrativos y económicos que concurrieron en su formulación bajo el método de evaluación de puntos y porcentajes, elaborándose la evaluación de la secciones técnicas de las propuestas de los licitantes por parte del área técnica y requirente, el **Ing. Eusebio Andrés Domínguez Sánchez**, en su carácter de **Director de Cómputo y Comunicaciones** emitida mediante oficio con número de folio **DCyC/0478/2021** de fecha **20 de mayo de 2021**; así como de los aspectos legales, administrativos y de la Sección Económica por parte del **M.A.P. Ignacio Rodrigo Bravo Hernández**, bajo el método de evaluación de puntos y porcentajes, elaboradas con fecha **21 de mayo de 2021**.

Lo anterior con fundamento a lo dispuesto por los artículos 36, 36 Bis de la Ley y 52 de su Reglamento, que a la letra dicen:



## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

### LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO

*"Artículo 36. Las dependencias y entidades para la evaluación de las proposiciones deberán utilizar el criterio indicado en la convocatoria a la licitación.*

*En todos los casos las convocantes deberán verificar que las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en la convocatoria a la licitación;*  
(...)"

*"Artículo 36 Bis. Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria a la licitación, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas y,*

*I. La proposición haya obtenido el mejor resultado en la evaluación combinada de puntos y porcentajes, o bien, de costo beneficio;*

(...)"

### REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO

*"Artículo 52.- Cuando la convocante determine utilizar el criterio de evaluación de puntos o porcentajes para la adquisición o arrendamiento de bienes o la contratación de servicios deberá establecer en la convocatoria a la licitación pública los rubros y subrubros de las propuestas técnica y económica que integran la proposición; la calificación numérica o de ponderación que puede alcanzarse u obtenerse en cada uno de ellos; el mínimo de puntaje o porcentaje que los licitantes deberán obtener en la evaluación de la propuesta técnica para continuar con la evaluación de la propuesta económica, y la forma en que los licitantes deberán acreditar el cumplimiento de los aspectos requeridos por la convocante en cada rubro o subrubro para la obtención de puntuación o ponderación.*

*Los rubros y subrubros referidos en el párrafo anterior, así como su ponderación, deberán ser fijados por la convocante de conformidad con los lineamientos que para el efecto emita la Secretaría de la Función Pública."*

(...)"

De la evaluación cualitativa y detallada de las propuestas recibidas para la licitación que nos ocupa se dictaminó lo siguiente:

### LICITANTES QUE CUMPLEN CON SU DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA

Referente a las propuestas Legal y Administrativa de los licitantes **Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V., Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V., Power Systems Service, S.A. de C.V. y Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.**, se dictaminó que sus propuestas **CUMPLEN** con los requisitos solicitados en la convocatoria de referencia.

## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

### EVALUACIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA DEL LICITANTE Y ASIGNACIÓN DE PUNTOS Y PORCENTAJES

**Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V.**

#### PARTIDA 5

**Puntaje Obtenido de la Evaluación por Puntos: 59 Puntos.**

(i) Capacidad del licitante: 24 puntos obtenidos				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Capacidad de los recursos humanos: 10 puntos máximos</b>				
Experiencia en el servicio	<i>El licitante debe demostrar mediante hojas de servicio que los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y ha ejecutado servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico en el transcurso de los últimos 12 meses.</i>			
	<i>De 1 a 10 Hojas de servicio por recurso humano</i>	1	3	El Licitante presenta más de 21 hojas de servicio por recurso humano
	<i>De 11 a 20 Hojas de servicio por recurso humano</i>	2		
	<i>De 21 o más Hojas de servicio por recurso humano</i>	3		
Competencia o habilidad en el trabajo	<i>El licitante debe presentar copias de certificados y/o diplomas de formación en el trabajo de los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional, relacionados en particular con servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico.</i>			
	<i>De 1 a 3 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	1	5	El Licitante presenta más de 8 recursos humanos certificados
	<i>De 4 a 7 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	3		
	<i>De 8 o más recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	5		
Dominio de herramientas relacionadas con el servicio.	<i>El Licitante debe presentar documentos donde se evidencie que sus recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y cuentan con 4 certificaciones en el mantenimiento a la infraestructura indicada en los anexos técnicos.</i>	2	2	
<b>b) Capacidad de recursos económicos y de equipamiento: 13 puntos máximos</b>				
Recursos Económicos	<i>El licitante debe acreditar contar con capital contable de cuando menos el 20% del valor de su propuesta. Debe presentar copia de su última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</i>	3	3	
Recursos de Equipamiento	<i>El licitante debe comprobar mediante documento que cuenta con la certificación vigente de ser canal o proveedor de servicios de mantenimiento autorizado por el fabricante propietario de la marca, para ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados en el punto 6.- Ubicación, equipos y calendario del anexo técnico.</i>	5	5	
	<i>El licitante debe contar con un sistema o herramienta de gestión para administrar el ciclo de vida de las solicitudes e incidentes reportados a la mesa de ayuda, la herramienta será propiedad del licitante y deberá cumplir con las siguientes características: registrar y dar seguimiento a solicitudes via electrónica, asignar un número de caso a solicitudes e incidentes reportados para su identificación y</i>	5	5	

## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

	<i>seguimiento, administrar el estado de las solicitudes o incidentes durante su ciclo de vida que deberá contemplar los siguientes estados: abierto, asignado, en proceso, en espera, solucionado y cerrado, estos estados son enunciativos mas no limitativos. Además deberá proporcionar un número telefónico mediante el cual brindará alternativamente el servicio de mesa de ayuda para reportar incidentes técnicos y realizar el soporte correspondiente, con al menos 2 posiciones de atención al usuario demostrándolo en su caso mediante estructura funcional.</i>			
<b>c) Participación de Discapacitados o que cuenten con trabajadores con discapacidad: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar escrito que es una empresa con personal con discapacidad con una antigüedad no inferior a 6 meses, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y Constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta escrito
<b>d) Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar carta o documento donde se valide que es una MYPIME y que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados en esta convocatoria que tenga registrados en Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial en los términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta documento
<b>(ii) Experiencia y especialidad del licitante: 12 puntos obtenidos</b>				
<b>Subrubro</b>	<b>Acreditación</b>	<b>Puntos a otorgar</b>	<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Observaciones</b>
<b>a) Experiencia: 4 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar documentos de conclusión satisfactoria de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados, donde demuestre que los ha otorgado en tiempos específicos.</i>			
	<i>Documento menor a 1 año de prestación de servicio de mantenimiento</i>	1	4	El Licitante presenta documentos de más de 3 años
	<i>Documento de 1 a 2 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	2		
	<i>Documento de más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	4		
<b>b) Especialidad: 8 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar contratos concluidos satisfactoriamente de servicios de que cuenta con la especialidad a la infraestructura objeto de esta convocatoria, donde demuestre que ha prestado satisfactoriamente estos servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>			
	<i>De 1 a 2 contratos</i>	4	8	El Licitante presenta más de 5 contratos
	<i>De 3 a 4 contratos</i>	6		
	<i>De 5 o más contratos</i>	8		
<b>(iii) Propuesta de trabajo: 12 puntos obtenidos</b>				
<b>Subrubro</b>	<b>Acreditación</b>	<b>Puntos a otorgar</b>	<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Observaciones</b>
<b>a) Metodología para la prestación del servicio: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar la metodología apegada al Manual Administrativo de Aplicación General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICS), a seguir para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>	5	5	
<b>b) Plan de trabajo propuesto por el licitante: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante debe presentar una propuesta de plan de trabajo en extenso (en Microsoft Project o en cualquier herramienta</i>	5	5	

### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

	<i>similar que permita presentar una propuesta) que integre los requerimientos solicitados en el anexo técnico para el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. Este documento deberá presentarse como un proyecto y basarse en la estructura definida por el PMBOK®.</i>			
<b>c) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos: 2 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar su estructura organizacional para el servicio solicitado, donde especifique los niveles de atención y escalación, enunciando los nombres de los recursos humanos, describiendo sus roles y funciones. En esta estructura debe estar contenido el personal del cual se solicitó evidencia en el subrubro de Capacidad de los Recursos Humanos.</i>	2	2	
<b>(iv) Cumplimiento de contratos: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
	<i>El licitante debe entregar cartas de recomendación de clientes con fecha de no más de dos meses antes de la entrega de propuesta de la licitación.</i>			
	<i>De 1 a 2 cartas</i>	1	3	El Licitante presenta 5 cartas de recomendación
	<i>De 3 a 4 cartas</i>	2		
	<i>De 5 o más cartas</i>	3		
	<i>El licitante debe demostrar el cumplimiento de contratos que ha mantenido, relacionados con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo objeto de esta partida, celebrados con empresas privadas o con gobierno; para lo cual deberá entregar copia simple de la cancelación de la garantía de cumplimiento correspondiente, la manifestación expresa del representante legal de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o cualquier otro documento ante fedatario con el que se corrobore dicho cumplimiento total del contrato.</i>			
Contratos con empresa privadas y/o con gobierno	<i>1 Contrato con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	3	9	El Licitante presenta más de 4 contratos con cancelación de garantía
	<i>De 2 a 3 Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	5		
	<i>De 4 o más Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	9		

**Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V.**

#### PARTIDA 4 y 5

**Puntaje Obtenido de la Evaluación por Puntos: 49 Puntos para cada una de las partidas.**

<b>(i) Capacidad del licitante: 24 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Capacidad de los recursos humanos: 10 puntos máximos</b>				
Experiencia en el servicio	<i>El licitante debe demostrar mediante hojas de servicio que los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y ha ejecutado servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico en el transcurso de los últimos 12 meses.</i>			
	<i>De 1 a 10 Hojas de servicio por recurso humano</i>	1	0	El Licitante no presenta hojas de servicio
	<i>De 11 a 20 Hojas de servicio por recurso humano</i>	2		
<i>De 21 o más Hojas de servicio por recurso humano</i>	3			
	<i>El licitante debe presentar copias de certificados y/o diplomas de formación en el trabajo de los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el</i>			

**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**
**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**
**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

Competencia o habilidad en el trabajo	<i>subrubro de Estructura Organizacional, relacionados en particular con servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico.</i>			
	<i>De 1 a 3 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	1	3	El Licitante presenta solo 5 recursos humanos certificados o capacitados
	<i>De 4 a 7 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	3		
	<i>De 8 o más recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	5		
Dominio de herramientas relacionadas con el servicio.	<i>El Licitante debe presentar documentos donde se evidencie que sus recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y cuentan con 4 certificaciones en el mantenimiento a la infraestructura indicada en los anexos técnicos.</i>	2	2	
<b>b) Capacidad de recursos económicos y de equipamiento: 13 puntos máximos</b>				
Recursos Económicos	<i>El licitante debe acreditar contar con capital contable de cuando menos el 20% del valor de su propuesta. Debe presentar copia de su última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</i>	3	3	
Recursos de Equipamiento	<i>El licitante debe comprobar mediante documento que cuenta con la certificación vigente de ser canal o proveedor de servicios de mantenimiento autorizado por el fabricante propietario de la marca, para ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados en el punto 6.- Ubicación, equipos y calendario del anexo técnico.</i>	5	0	El Licitante no presenta documento de certificación vigente de ser canal o proveedor autorizado por el fabricante
	<i>El licitante debe contar con un sistema o herramienta de gestión para administrar el ciclo de vida de las solicitudes e incidentes reportados a la mesa de ayuda, la herramienta será propiedad del licitante y deberá cumplir con las siguientes características: registrar y dar seguimiento a solicitudes vía electrónica, asignar un número de caso a solicitudes e incidentes reportados para su identificación y seguimiento, administrar el estado de las solicitudes o incidentes durante su ciclo de vida que deberá contemplar los siguientes estados: abierto, asignado, en proceso, en espera, solucionado y cerrado, estos estados son enunciativos mas no limitativos. Además deberá proporcionar un número telefónico mediante el cual brindará alternativamente el servicio de mesa de ayuda para reportar incidentes técnicos y realizar el soporte correspondiente, con al menos 2 posiciones de atención al usuario demostrándolo en su caso mediante estructura funcional.</i>	5	5	
<b>c) Participación de Discapacitados o que cuenten con trabajadores con discapacidad: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar escrito que es una empresa con personal con discapacidad con una antigüedad no inferior a 6 meses, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y Constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta escrito
<b>d) Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio: 0.5 puntos máximos</b>				

### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-01TB00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

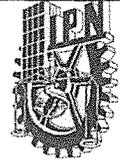
	<i>El licitante deberá presentar carta o documento donde se valide que es una MYPIME y que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados en esta convocatoria que tenga registrados en Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial en los términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta carta o documento
<b>(ii) Experiencia y especialidad del licitante: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Experiencia: 4 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar documentos de conclusión satisfactoria de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados, donde demuestre que los ha otorgado en tiempos específicos.</i>			
	<i>Documento menor a 1 año de prestación de servicio de mantenimiento</i>	1	4	El licitante presenta documentos con más de 3 años de experiencia
	<i>Documento de 1 a 2 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	2		
	<i>Documento de más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	4		
<b>b) Especialidad: 8 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar contratos concluidos satisfactoriamente de servicios de que cuenta con la especialidad a la infraestructura objeto de esta convocatoria, donde demuestre que ha prestado satisfactoriamente estos servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>			
	<i>De 1 a 2 contratos</i>	4	8	El Licitante presenta más de 5 contratos
	<i>De 3 a 4 contratos</i>	6		
	<i>De 5 o más contratos</i>	8		
<b>(iii) Propuesta de trabajo: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Metodología para la prestación del servicio: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar la metodología apegada al Manual Administrativo de Aplicación General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICSI), a seguir para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>	5	5	
<b>b) Plan de trabajo propuesto por el licitante: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante debe presentar una propuesta de plan de trabajo en extenso (en Microsoft Project o en cualquier herramienta similar que permita presentar una propuesta) que integre los requerimientos solicitados en el anexo técnico para el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. Este documento deberá presentarse como un proyecto y basarse en la estructura definida por el PMBOK®.</i>	5	5	
<b>c) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos: 2 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar su estructura organizacional para el servicio solicitado, donde especifique los niveles de atención y escalación, enunciando los nombres de los recursos humanos, describiendo sus roles y funciones. En esta estructura debe estar contenido el personal del cual se solicitó evidencia en el subrubro de Capacidad de los Recursos Humanos.</i>	2	2	
<b>(iv) Cumplimiento de contratos: 12 puntos obtenidos</b>				

**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**
**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**
**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
	<i>El licitante debe entregar cartas de recomendación de clientes con fecha de no más de dos meses antes de la entrega de propuesta de la licitación.</i>			
	<i>De 1 a 2 cartas</i>	1	3	El Licitante presenta 6 cartas de recomendación
	<i>De 3 a 4 cartas</i>	2		
	<i>De 5 o más cartas</i>	3		
Contratos con empresa privadas y/o con gobierno	<i>El licitante debe demostrar el cumplimiento de contratos que ha mantenido, relacionados con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo objeto de esta partida, celebrados con empresas privadas o con gobierno; para lo cual deberá entregar copia simple de la cancelación de la garantía de cumplimiento correspondiente, la manifestación expresa del representante legal de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o cualquier otro documento ante fedatario con el que se corrobore dicho cumplimiento total del contrato.</i>			
	<i>1 Contrato con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	3	9	El licitante presenta más de 4 contratos
	<i>De 2 a 3 Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	5		
	<i>De 4 o más Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	9		

**Power Systems Service S.A. de C.V.**
**PARTIDAS 1, 2, 3, 4**
**Puntaje Obtenido de la Evaluación por Puntos: 57 Puntos para cada una de las partidas.**

<b>(i) Capacidad del licitante: 24 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Capacidad de los recursos humanos: 10 puntos máximos</b>				
Experiencia en el servicio	<i>El licitante debe demostrar mediante hojas de servicio que los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y ha ejecutado servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico en el transcurso de los últimos 12 meses.</i>			
	<i>De 1 a 10 Hojas de servicio por recurso humano</i>	1	3	El Licitante presenta 21 hojas de servicio
	<i>De 11 a 20 Hojas de servicio por recurso humano</i>	2		
	<i>De 21 o más Hojas de servicio por recurso humano</i>	3		
Competencia o habilidad en el trabajo	<i>El licitante debe presentar copias de certificados y/o diplomas de formación en el trabajo de los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional, relacionados en particular con servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico.</i>			
	<i>De 1 a 3 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	1	5	El licitante presenta 8 recursos humanos capacitados
	<i>De 4 a 7 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	3		
	<i>De 8 o más recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	5		
Dominio de herramientas relacionadas con el servicio.	<i>El Licitante debe presentar documentos donde se evidencie que sus recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y cuentan con 4 certificaciones en el mantenimiento a la infraestructura indicada en los anexos técnicos.</i>	2	0	El Licitante no presenta documentos
<b>b) Capacidad de recursos económicos y de equipamiento: 13 puntos máximos</b>				



### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

Recursos Económicos	El licitante debe acreditar contar con capital contable de cuando menos el 20% del valor de su propuesta. Debe presentar copia de su última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	3	3	
Recursos de Equipamiento	El licitante debe comprobar mediante documento que cuenta con la certificación vigente de ser canal o proveedor de servicios de mantenimiento autorizado por el fabricante propietario de la marca, para ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados en el punto 6.- Ubicación, equipos y calendario del anexo técnico.	5	5	
	El licitante debe contar con un sistema o herramienta de gestión para administrar el ciclo de vida de las solicitudes e incidentes reportados a la mesa de ayuda, la herramienta será propiedad del licitante y deberá cumplir con las siguientes características: registrar y dar seguimiento a solicitudes via electrónica, asignar un número de caso a solicitudes e incidentes reportados para su identificación y seguimiento, administrar el estado de las solicitudes o incidentes durante su ciclo de vida que deberá contemplar los siguientes estados: abierto, asignado, en proceso, en espera, solucionado y cerrado, estos estados son enunciativos mas no limitativos. Además deberá proporcionar un número telefónico mediante el cual brindará alternativamente el servicio de mesa de ayuda para reportar incidentes técnicos y realizar el soporte correspondiente, con al menos 2 posiciones de atención al usuario demostrándolo en su caso mediante estructura funcional.	5	5	
<b>c) Participación de Discapacitados o que cuenten con trabajadores con discapacidad: 0.5 puntos máximos</b>				
	El licitante deberá presentar escrito que es una empresa con personal con discapacidad con una antigüedad no inferior a 6 meses, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y Constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad.	0.5	0	El Licitante no presenta escrito
<b>d) Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio: 0.5 puntos máximos</b>				
	El licitante deberá presentar carta o documento donde se valide que es una MYPIME y que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados en esta convocatoria que tenga registrados en Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial en los términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones.	0.5	0	El Licitante no presenta carta o documento
<b>(ii) Experiencia y especialidad del licitante: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Experiencia: 4 puntos máximo</b>				
	El licitante debe presentar documentos de conclusión satisfactoria de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados, donde demuestre que los ha otorgado en tiempos específicos.			
	Documento menor a 1 año de prestación de servicio de mantenimiento	1	4	El Licitante presenta documentos con más

### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

	<i>Documento de 1 a 2 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	2			de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento
	<i>Documento de más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	4			
<b>b) Especialidad: 8 puntos máximo</b>					
	<i>El licitante debe presentar contratos concluidos satisfactoriamente de servicios de que cuenta con la especialidad a la infraestructura objeto de esta convocatoria, donde demuestre que ha prestado satisfactoriamente estos servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>				
	<i>De 1 a 2 contratos</i>	4		8	El Licitante presenta más de 5 contratos
	<i>De 3 a 4 contratos</i>	6			
	<i>De 5 o más contratos</i>	8			
<b>(iii) Propuesta de trabajo: 12 puntos obtenidos</b>					
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones	
<b>a) Metodología para la prestación del servicio: 5 puntos máximos</b>					
	<i>El Licitante debe presentar la metodología apegada al Manual Administrativo de Aplicación General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICS), a seguir para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>	5	5		
<b>b) Plan de trabajo propuesto por el licitante: 5 puntos máximos</b>					
	<i>El licitante debe presentar una propuesta de plan de trabajo en extenso (en Microsoft Project o en cualquier herramienta similar que permita presentar una propuesta) que integre los requerimientos solicitados en el anexo técnico para el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. Este documento deberá presentarse como un proyecto y basarse en la estructura definida por el PMBOK®.</i>	5	5		
<b>c) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos: 2 puntos máximos</b>					
	<i>El Licitante debe presentar su estructura organizacional para el servicio solicitado, donde especifique los niveles de atención y escalación, enunciando los nombres de los recursos humanos, describiendo sus roles y funciones. En esta estructura debe estar contenido el personal del cual se solicitó evidencia en el subrubro de Capacidad de los Recursos Humanos.</i>	2	2		
<b>(iv) Cumplimiento de contratos: 12 puntos obtenidos</b>					
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones	
	<i>El licitante debe entregar cartas de recomendación de clientes con fecha de no más de dos meses antes de la entrega de propuesta de la licitación.</i>				
	<i>De 1 a 2 cartas</i>	1	3	El Licitante presenta 5 cartas de recomendación	
	<i>De 3 a 4 cartas</i>	2			
	<i>De 5 o más cartas</i>	3			
Contratos con empresa privadas y/o con gobierno	<i>El licitante debe demostrar el cumplimiento de contratos que ha mantenido, relacionados con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo objeto de esta partida, celebrados con empresas privadas o con gobierno; para lo cual deberá entregar copia simple de la cancelación de la garantía de cumplimiento correspondiente, la manifestación expresa del representante legal de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o cualquier otro documento ante fedatario con el que se corrobore dicho cumplimiento total del contrato.</i>				
	<i>1 Contrato con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	3	9	El Licitante presenta más de 4 contratos	
	<i>De 2 a 3 Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	5			
	<i>De 4 o más Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	9			

## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

### PARTIDA 5

**Puntaje Obtenido de la Evaluación por Puntos: 59 Puntos.**

(i) Capacidad del licitante: 24 puntos obtenidos				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Capacidad de los recursos humanos: 10 puntos máximos</b>				
Experiencia en el servicio	<i>El licitante debe demostrar mediante hojas de servicio que los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y ha ejecutado servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico en el transcurso de los últimos 12 meses.</i>			
	<i>De 1 a 10 Hojas de servicio por recurso humano</i>	1	3	El Licitante presenta 21 hojas de servicio
	<i>De 11 a 20 Hojas de servicio por recurso humano</i>	2		
	<i>De 21 o más Hojas de servicio por recurso humano</i>	3		
Competencia o habilidad en el trabajo	<i>El licitante debe presentar copias de certificados y/o diplomas de formación en el trabajo de los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional, relacionados en particular con servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico.</i>			
	<i>De 1 a 3 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	1	5	El licitante presenta 8 recursos humanos capacitados
	<i>De 4 a 7 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	3		
	<i>De 8 o más recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	5		
Dominio de herramientas relacionadas con el servicio.	<i>El Licitante debe presentar documentos donde se evidencie que sus recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y cuentan con 4 certificaciones en el mantenimiento a la infraestructura indicada en los anexos técnicos.</i>	2	2	
<b>b) Capacidad de recursos económicos y de equipamiento: 13 puntos máximos</b>				
Recursos Económicos	<i>El licitante debe acreditar contar con capital contable de cuando menos el 20% del valor de su propuesta. Debe presentar copia de su última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</i>	3	3	
Recursos de Equipamiento	<i>El licitante debe comprobar mediante documento que cuenta con la certificación vigente de ser canal o proveedor de servicios de mantenimiento autorizado por el fabricante propietario de la marca, para ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados en el punto 6.- Ubicación, equipos y calendario del anexo técnico.</i>	5	5	
	<i>El licitante debe contar con un sistema o herramienta de gestión para administrar el ciclo de vida de las solicitudes e incidentes reportados a la mesa de ayuda, la herramienta será propiedad del licitante y deberá cumplir con las siguientes características: registrar y dar seguimiento a solicitudes vía electrónica, asignar un número de caso a solicitudes e incidentes reportados para su identificación y seguimiento, administrar el estado de las solicitudes o incidentes durante su ciclo de vida que deberá contemplar los siguientes estados: abierto, asignado, en proceso, en espera, solucionado y cerrado, estos estados son enunciativos mas no limitativos. Además deberá proporcionar un número telefónico mediante el cual brindará alternativamente el servicio de mesa de ayuda para reportar incidentes técnicos y realizar el soporte</i>	5	5	

**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**
**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**
**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

	<i>correspondiente, con al menos 2 posiciones de atención al usuario demostrándolo en su caso mediante estructura funcional.</i>			
<b>c) Participación de Discapacitados o que cuenten con trabajadores con discapacidad: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar escrito que es una empresa con personal con discapacidad con una antigüedad no inferior a 6 meses, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y Constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta escrito
<b>d) Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar carta o documento donde se valide que es una MYPIME y que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados en esta convocatoria que tenga registrados en Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial en los términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta carta o documento
<b>(ii) Experiencia y especialidad del licitante: 12 puntos obtenidos</b>				
<b>Subrubro</b>	<b>Acreditación</b>	<b>Puntos a otorgar</b>	<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Observaciones</b>
<b>a) Experiencia: 4 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar documentos de conclusión satisfactoria de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados, donde demuestre que los ha otorgado en tiempos específicos.</i>			
	<i>Documento menor a 1 año de prestación de servicio de mantenimiento</i>	1	4	El Licitante presenta documentos con más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento
	<i>Documento de 1 a 2 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	2		
	<i>Documento de más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	4		
<b>b) Especialidad: 8 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar contratos concluidos satisfactoriamente de servicios de que cuenta con la especialidad a la infraestructura objeto de esta convocatoria, donde demuestre que ha prestado satisfactoriamente estos servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>			
	<i>De 1 a 2 contratos</i>	4	8	El Licitante presenta más de 5 contratos
	<i>De 3 a 4 contratos</i>	6		
	<i>De 5 o más contratos</i>	8		
<b>(iii) Propuesta de trabajo: 12 puntos obtenidos</b>				
<b>Subrubro</b>	<b>Acreditación</b>	<b>Puntos a otorgar</b>	<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Observaciones</b>
<b>a) Metodología para la prestación del servicio: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar la metodología apegada al Manual Administrativo de Aplicación General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICSI), a seguir para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>	5	5	
<b>b) Plan de trabajo propuesto por el licitante: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante debe presentar una propuesta de plan de trabajo en extenso (en Microsoft Project o en cualquier herramienta similar que permita presentar una propuesta) que integre los requerimientos solicitados en el anexo técnico para el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. Este</i>	5	5	

### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**“CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL”**

	<i>documento deberá presentarse como un proyecto y basarse en la estructura definida por el PMBOK®.</i>			
<b>c) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos: 2 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar su estructura organizacional para el servicio solicitado, donde especifique los niveles de atención y escalación, enunciando los nombres de los recursos humanos, describiendo sus roles y funciones. En esta estructura debe estar contenido el personal del cual se solicitó evidencia en el subrubro de Capacidad de los Recursos Humanos.</i>	2	2	
<b>(iv) Cumplimiento de contratos: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
	<i>El licitante debe entregar cartas de recomendación de clientes con fecha de no más de dos meses antes de la entrega de propuesta de la licitación.</i>			
	<i>De 1 a 2 cartas</i>	1	3	El Licitante presenta 5 cartas de recomendación
	<i>De 3 a 4 cartas</i>	2		
	<i>De 5 o más cartas</i>	3		
	<i>El licitante debe demostrar el cumplimiento de contratos que ha mantenido, relacionados con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo objeto de esta partida, celebrados con empresas privadas o con gobierno; para lo cual deberá entregar copia simple de la cancelación de la garantía de cumplimiento correspondiente, la manifestación expresa del representante legal de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o cualquier otro documento ante fedatario con el que se corrobore dicho cumplimiento total del contrato.</i>			
<b>Contratos con empresa privadas y/o con gobierno</b>	<i>1 Contrato con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	3	9	El Licitante presenta más de 4 contratos
	<i>De 2 a 3 Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	5		
	<i>De 4 o más Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	9		

### Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.

#### PARTIDAS 1, 2 y 3

**Puntaje Obtenido de la Evaluación por Puntos: 50 Puntos para cada una de las partidas.**

<b>(i) Capacidad del licitante: 24 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Capacidad de los recursos humanos: 10 puntos máximos</b>				
<b>Experiencia en el servicio</b>	<i>El licitante debe demostrar mediante hojas de servicio que los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y ha ejecutado servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico en el transcurso de los últimos 12 meses.</i>			
	<i>De 1 a 10 Hojas de servicio por recurso humano</i>	1	3	El Licitante presenta 21 hojas de servicio
	<i>De 11 a 20 Hojas de servicio por recurso humano</i>	2		
<i>De 21 o más Hojas de servicio por recurso humano</i>	3			
<b>Competencia o habilidad en el trabajo</b>	<i>El licitante debe presentar copias de certificados y/o diplomas de formación en el trabajo de los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional, relacionados en particular con servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico.</i>			

### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

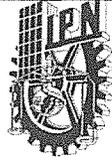
**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

	De 1 a 3 recursos humanos certificados y/o capacitados	1	3	El licitante presenta 4 recursos humanos certificados o capacitados
	De 4 a 7 recursos humanos certificados y/o capacitados	3		
	De 8 o más recursos humanos certificados y/o capacitados	5		
<b>Dominio de herramientas relacionadas con el servicio.</b>	<i>El Licitante debe presentar documentos donde se evidencie que sus recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y cuentan con 4 certificaciones en el mantenimiento a la infraestructura indicada en los anexos técnicos.</i>	2	0	El Licitante no presenta documentos
<b>b) Capacidad de recursos económicos y de equipamiento: 13 puntos máximos</b>				
<b>Recursos Económicos</b>	<i>El licitante debe acreditar contar con capital contable de cuando menos el 20% del valor de su propuesta. Debe presentar copia de su última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</i>	3	3	
	<i>El licitante debe comprobar mediante documento que cuenta con la certificación vigente de ser canal o proveedor de servicios de mantenimiento autorizado por el fabricante propietario de la marca, para ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados en el punto 6.- Ubicación, equipos y calendario del anexo técnico.</i>	5	5	
<b>Recursos de Equipamiento</b>	<i>El licitante debe contar con un sistema o herramienta de gestión para administrar el ciclo de vida de las solicitudes e incidentes reportados a la mesa de ayuda, la herramienta será propiedad del licitante y deberá cumplir con las siguientes características: registrar y dar seguimiento a solicitudes via electrónica, asignar un número de caso a solicitudes e incidentes reportados para su identificación y seguimiento, administrar el estado de las solicitudes o incidentes durante su ciclo de vida que deberá contemplar los siguientes estados: abierto, asignado, en proceso, en espera, solucionado y cerrado, estos estados son enunciativos mas no limitativos. Además deberá proporcionar un número telefónico mediante el cual brindará alternativamente el servicio de mesa de ayuda para reportar incidentes técnicos y realizar el soporte correspondiente, con al menos 2 posiciones de atención al usuario demostrándolo en su caso mediante estructura funcional.</i>	5	5	
<b>c) Participación de Discapacitados o que cuenten con trabajadores con discapacidad: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar escrito que es una empresa con personal con discapacidad con una antigüedad no inferior a 6 meses, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y Constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta escrito
<b>d) Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar carta o documento donde se valide que es una MYPIME y que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados en esta convocatoria que tenga registrados en Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial en los términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones.</i>	0.5	0	El licitante no presenta documento
<b>(ii) Experiencia y especialidad del licitante: 12 puntos obtenidos</b>				

**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**
**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**
**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Experiencia: 4 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar documentos de conclusión satisfactoria de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados, donde demuestre que los ha otorgado en tiempos específicos.</i>			
	<i>Documento menor a 1 año de prestación de servicio de mantenimiento</i>	1	4	El licitante presenta documentos con más de 3 años
	<i>Documento de 1 a 2 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	2		
	<i>Documento de más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	4		
<b>b) Especialidad: 8 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar contratos concluidos satisfactoriamente de servicios de que cuenta con la especialidad a la infraestructura objeto de esta convocatoria, donde demuestre que ha prestado satisfactoriamente estos servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>			
	<i>De 1 a 2 contratos</i>	4	8	El Licitante presenta más de 5 contratos
	<i>De 3 a 4 contratos</i>	6		
	<i>De 5 o más contratos</i>	8		
<b>(iii) Propuesta de trabajo: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Metodología para la prestación del servicio: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar la metodología apegada al Manual Administrativo de Aplicación General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICS), a seguir para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>	5	0	El Licitante no presenta la metodología
<b>b) Plan de trabajo propuesto por el licitante: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante debe presentar una propuesta de plan de trabajo en extenso (en Microsoft Project o en cualquier herramienta similar que permita presentar una propuesta) que integre los requerimientos solicitados en el anexo técnico para el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. Este documento deberá presentarse como un proyecto y basarse en la estructura definida por el PMBOK®.</i>	5	5	
<b>c) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos: 2 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar su estructura organizacional para el servicio solicitado, donde especifique los niveles de atención y escalación, enunciando los nombres de los recursos humanos, describiendo sus roles y funciones. En esta estructura debe estar contenido el personal del cual se solicitó evidencia en el subrubro de Capacidad de los Recursos Humanos.</i>	2	2	
<b>(iv) Cumplimiento de contratos: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
	<i>El licitante debe entregar cartas de recomendación de clientes con fecha de no más de dos meses antes de la entrega de propuesta de la licitación.</i>			
	<i>De 1 a 2 cartas</i>	1	3	El Licitante presenta 5 cartas de recomendación
	<i>De 3 a 4 cartas</i>	2		
	<i>De 5 o más cartas</i>	3		



### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

<b>Contratos con empresa privadas y/o con gobierno</b>	<i>El licitante debe demostrar el cumplimiento de contratos que ha mantenido, relacionados con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo objeto de esta partida, celebrados con empresas privadas o con gobierno; para lo cual deberá entregar copia simple de la cancelación de la garantía de cumplimiento correspondiente, la manifestación expresa del representante legal de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o cualquier otro documento ante fedatario con el que se corrobore dicho cumplimiento total del contrato.</i>			
	1 Contrato con cancelación de garantía o documento análogo.	3	9	El Licitante presenta más de 4 contratos
	De 2 a 3 Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.	5		
	De 4 o más Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.	9		

#### PARTIDA 4

**Puntaje Obtenido de la Evaluación por Puntos: 47 Puntos.**

(i) Capacidad del licitante: 24 puntos obtenidos				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
<b>a) Capacidad de los recursos humanos: 10 puntos máximos</b>				
<b>Experiencia en el servicio</b>	<i>El licitante debe demostrar mediante hojas de servicio que los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y ha ejecutado servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico en el transcurso de los últimos 12 meses.</i>			
	<i>De 1 a 10 Hojas de servicio por recurso humano</i>	1	2	El Licitante solo presenta 15 hojas de servicio
	<i>De 11 a 20 Hojas de servicio por recurso humano</i>	2		
<i>De 21 o más Hojas de servicio por recurso humano</i>	3			
<b>Competencia o habilidad en el trabajo</b>	<i>El licitante debe presentar copias de certificados y/o diplomas de formación en el trabajo de los recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional, relacionados en particular con servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitada en el anexo técnico.</i>			
	<i>De 1 a 3 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	1	1	El licitante presenta 2 recursos humanos certificados o capacitados
	<i>De 4 a 7 recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	3		
<i>De 8 o más recursos humanos certificados y/o capacitados</i>	5			
<b>Dominio de herramientas relacionadas con el servicio.</b>	<i>El Licitante debe presentar documentos donde se evidencie que sus recursos humanos propuestos para brindar el servicio solicitado, se encuentran en activo de acuerdo a lo especificado en el subrubro de Estructura Organizacional y cuentan con 4 certificaciones en el mantenimiento a la infraestructura indicada en los anexos técnicos.</i>			
2	0	El Licitante no presenta documentos		
<b>b) Capacidad de recursos económicos y de equipamiento: 13 puntos máximos</b>				
<b>Recursos Económicos</b>	<i>El licitante debe acreditar contar con capital contable de cuando menos el 20% del valor de su propuesta. Debe presentar copia de su última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.</i>			
3	3			
<b>Recursos de Equipamiento</b>	<i>El licitante debe comprobar mediante documento que cuenta con la certificación vigente de ser canal o proveedor de servicios de mantenimiento autorizado por el fabricante propietario de la marca, para ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados en el punto 6.- Ubicación, equipos y calendario del anexo técnico.</i>			
	5	5		
	<i>El licitante debe contar con un sistema o herramienta de gestión para administrar el ciclo de vida de las solicitudes e</i>			
5	5			

## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**“CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL”**

	<i>incidentes reportados a la mesa de ayuda, la herramienta será propiedad del licitante y deberá cumplir con las siguientes características: registrar y dar seguimiento a solicitudes via electrónica, asignar un número de caso a solicitudes e incidentes reportados para su identificación y seguimiento, administrar el estado de las solicitudes o incidentes durante su ciclo de vida que deberá contemplar los siguientes estados: abierto, asignado, en proceso, en espera, solucionado y cerrado, estos estados son enunciativos mas no limitativos. Además deberá proporcionar un número telefónico mediante el cual brindará alternativamente el servicio de mesa de ayuda para reportar incidentes técnicos y realizar el soporte correspondiente, con al menos 2 posiciones de atención al usuario demostrándolo en su caso mediante estructura funcional.</i>			
<b>c) Participación de Discapacitados o que cuenten con trabajadores con discapacidad: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar escrito que es una empresa con personal con discapacidad con una antigüedad no inferior a 6 meses, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y Constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad.</i>	0.5	0	El Licitante no presenta escrito
<b>d) Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica en la prestación del servicio: 0.5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante deberá presentar carta o documento donde se valide que es una MYPIME y que produce servicios de innovación tecnológica relacionados a los solicitados en esta convocatoria que tenga registrados en Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial en los términos de lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley de Adquisiciones.</i>	0.5	0	El licitante no presenta documento
<b>(ii) Experiencia y especialidad del licitante: 12 puntos obtenidos</b>				
<b>Subrubro</b>	<b>Acreditación</b>	<b>Puntos a otorgar</b>	<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Observaciones</b>
<b>a) Experiencia: 4 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar documentos de conclusión satisfactoria de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al tipo de infraestructura solicitados, donde demuestre que los ha otorgado en tiempos específicos.</i>			
	<i>Documento menor a 1 año de prestación de servicio de mantenimiento</i>	1	4	El licitante presenta documentos con más de 3 años
	<i>Documento de 1 a 2 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	2		
	<i>Documento de más de 3 años de prestación de servicio de mantenimiento</i>	4		
<b>b) Especialidad: 8 puntos máximo</b>				
	<i>El licitante debe presentar contratos concluidos satisfactoriamente de servicios de que cuenta con la especialidad a la infraestructura objeto de esta convocatoria, donde demuestre que ha prestado satisfactoriamente estos servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>			
	<i>De 1 a 2 contratos</i>	4	8	El Licitante presenta más de 5 contratos
	<i>De 3 a 4 contratos</i>	6		
	<i>De 5 o más contratos</i>	8		
<b>(iii) Propuesta de trabajo: 12 puntos obtenidos</b>				
<b>Subrubro</b>	<b>Acreditación</b>	<b>Puntos a otorgar</b>	<b>Puntos obtenidos</b>	<b>Observaciones</b>
<b>a) Metodología para la prestación del servicio: 5 puntos máximos</b>				

**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**
**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**
**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

	<i>El Licitante debe presentar la metodología apegada al Manual Administrativo de Aplicación General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y Seguridad de la Información (MAAGTICS), a seguir para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo.</i>	5	0	El Licitante no presenta la metodología
<b>b) Plan de trabajo propuesto por el licitante: 5 puntos máximos</b>				
	<i>El licitante debe presentar una propuesta de plan de trabajo en extenso (en Microsoft Project o en cualquier herramienta similar que permita presentar una propuesta) que integre los requerimientos solicitados en el anexo técnico para el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo. Este documento deberá presentarse como un proyecto y basarse en la estructura definida por el PMBOK®.</i>	5	5	
<b>c) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos: 2 puntos máximos</b>				
	<i>El Licitante debe presentar su estructura organizacional para el servicio solicitado, donde especifique los niveles de atención y escalación, enunciando los nombres de los recursos humanos, describiendo sus roles y funciones. En esta estructura debe estar contenido el personal del cual se solicitó evidencia en el subrubro de Capacidad de los Recursos Humanos.</i>	2	2	
<b>(iv) Cumplimiento de contratos: 12 puntos obtenidos</b>				
Subrubro	Acreditación	Puntos a otorgar	Puntos obtenidos	Observaciones
	<i>El licitante debe entregar cartas de recomendación de clientes con fecha de no más de dos meses antes de la entrega de propuesta de la licitación.</i>			
	<i>De 1 a 2 cartas</i>	1	3	El Licitante presenta 5 cartas de recomendación
	<i>De 3 a 4 cartas</i>	2		
	<i>De 5 o más cartas</i>	3		
Contratos con empresa privadas y/o con gobierno	<i>El licitante debe demostrar el cumplimiento de contratos que ha mantenido, relacionados con los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo objeto de esta partida, celebrados con empresas privadas o con gobierno; para lo cual deberá entregar copia simple de la cancelación de la garantía de cumplimiento correspondiente, la manifestación expresa del representante legal de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales o cualquier otro documento ante fedatario con el que se corrobore dicho cumplimiento total del contrato.</i>			
	<i>1 Contrato con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	3	9	El Licitante presenta más de 4 contratos
	<i>De 2 a 3 Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	5		
	<i>De 4 o más Contratos con cancelación de garantía o documento análogo.</i>	9		

**LICITANTES CUYAS PROPUESTAS CUMPLIERON TÉCNICAMENTE**

Referente a la propuestas técnicas legales y administrativas recibidas para la presente licitación de los licitantes **Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V., Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V., Power Systems Service, S.A. de C.V. y Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.**, se dictaminó que sus propuestas cumplieron con los requisitos solicitados en la convocatoria de referencia y obtuvieron la cantidad de puntos requeridos para ser consideradas solventes, por lo que se procede a la asignación de puntos de sus propuestas en su secciones económicas respectivas.

### ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA**  
**NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

LICITANTE	PARTIDA	PUNTOS ASIGNADOS PARA CADA UNA DE LAS PARTIDAS
Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V.	5	59
Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V.	4 y 5	49
Power Systems Service, S.A. de C.V.	1, 2, 3 y 4	57
	5	59
Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.	1, 2 y 3	50
	4	47

#### ASIGNACIÓN DE PUNTOS A LA PROPUESTA ECONÓMICA DEL LICITANTE

Se determina el puntaje a otorgar para la Sección Económica conforme a lo dispuesto en la Convocatoria y el Anexo Técnico, que reunió cada licitante conforme a la cantidad de puntos mínimos necesarios para acceder a la evaluación económica queda de la siguiente manera:

#### Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V.

No. de Partida	Descripción del Servicio	Cantidad	Monto Total sin I.V.A. de la Propuesta	Monto Total con I.V.A. de la Propuesta	Monto de la Propuesta más Baja	PPE = MPEMB X 40 / MP	Puntos Técnicos	Suma de Puntos Técnicos y Económicos
5	Mantenimiento preventivo y correctivo a los Sistemas de Energía Ininterrumpible de la DCyC	1	\$320,000.00	\$371,200.00	\$284,956.88	30.71	59.00	89.71

#### Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V.

No. de Partida	Descripción del Servicio	Cantidad	Monto Total sin I.V.A. de la Propuesta	Monto Total con I.V.A. de la Propuesta	Monto de la Propuesta más Baja	PPE = MPEMB X 40 / MP	Puntos Técnicos	Suma de Puntos Técnicos y Económicos
4	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Plantas de emergencia de la DCyC.	1	\$259,810.07	\$301,379.68	\$207,561.49	27.55	49.00	76.55
5	Mantenimiento preventivo y correctivo a los Sistemas de Energía Ininterrumpible de la DCyC	1	\$479,200.01	\$555,872.01	\$284,956.88	20.51	49.00	69.51

#### Power Systems Service, S.A. de C.V.

No. de Partida	Descripción del Servicio	Cantidad	Monto Total sin I.V.A. de la Propuesta	Monto Total con I.V.A. de la Propuesta	Monto de la Propuesta más Baja	PPE = MPEMB X 40 / MP	Puntos Técnicos	Suma de Puntos Técnicos y Económicos
1	Mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades de aire acondicionado de la DCyC	1	\$307,898.26	\$357,161.98	\$357,161.98	40.00	57.00	97.00
2	Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de aire acondicionado marca RITTAL	1	\$210,850.10	\$244,586.12	\$244,586.12	40.00	57.00	97.00
3	Mantenimiento preventivo y correctivo a los aires acondicionados de los Sites de telecomunicaciones del IPN	1	\$889,144.16	\$1,031,407.23	\$683,861.76	26.52	57.00	83.52
4	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Plantas de emergencia de la DCyC.	1	\$178,932.32	\$207,561.49	\$207,561.49	40.00	57.00	97.00
5	Mantenimiento preventivo y correctivo a los Sistemas de Energía Ininterrumpible de la DCyC	1	\$245,652.48	\$284,956.88	\$284,956.88	40.00	59.00	99.00



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURA  
DIVISIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**



**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

**Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.**

No. de Partida	Descripción del servicio	Cantidad	Monto Total sin I.V.A. de la Propuesta	Monto Total con I.V.A. de la Propuesta	Monto de la Propuesta más Baja	PPE = MPEMB X 40 / MP	Puntos Técnicos	Suma de Puntos Técnicos y Económicos
1	Mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades de aire acondicionado de la DCyC	1	\$340,164.00	\$394,590.24	\$357,161.98	36.21	50.00	86.21
2	Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de aire acondicionado marca RITTAL	1	\$256,896.00	\$297,999.36	\$244,586.12	32.83	50.00	82.83
3	Mantenimiento preventivo y correctivo a los aires acondicionados de los Sites de telecomunicaciones del IPN	1	\$589,536.00	\$683,861.76	\$683,861.76	40.00	50.00	90.00
4	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Plantas de emergencia de la DCyC.	1	\$228,960.00	\$265,593.60	\$207,561.49	31.26	47.00	78.26

**FALLO**

Atendiendo a lo anterior, la **M.A.P. Lydia Loza Lugo, Directora Interina de Recursos Materiales e Infraestructura**, servidora pública designada y facultada por el Numeral VI.4.4 de las Políticas Bases y Lineamientos en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Politécnico Nacional (**POBALINES**), en nombre y representación de ésta, en presencia de los asistentes; dio a conocer a los presentes el resultado del procedimiento de contratación y el **FALLO DEFINITIVO** por lo que se declaran como licitantes ganadores a las empresas:

**Power Systems Service, S.A. de C.V.**

Partida	Descripción del Servicio	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal
1	Mantenimiento preventivo y correctivo a las unidades de aire acondicionado de la DCyC	Servicio	1	\$307,898.26	\$307,898.26
2	Mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de aire acondicionado marca RITTAL	Servicio	1	\$210,850.10	\$210,850.10
4	Mantenimiento preventivo y correctivo a las Plantas de emergencia de la DCyC.	Servicio	1	\$178,932.32	\$178,932.32
5	Mantenimiento preventivo y correctivo a los Sistemas de Energía Ininterrumpible de la DCyC	Servicio	1	\$245,652.48	\$245,652.48
<b>Subtotal:</b>					<b>\$943,333.16</b>
<b>IVA:</b>					<b>\$150,933.30</b>
<b>TOTAL:</b>					<b>\$1,094,266.46</b>

**Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.**

Partida	Descripción del Servicio	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario	Total
3	Mantenimiento preventivo y correctivo a los aires acondicionados de los Sites de telecomunicaciones del IPN	servicio	1	\$589,536.00	\$589,536.00
<b>Subtotal:</b>					<b>\$589,536.00</b>
<b>IVA:</b>					<b>\$94,325.76</b>
<b>TOTAL:</b>					<b>\$683,861.76</b>



## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

Ambos con una vigencia y un plazo de prestación de los servicios contados a partir del primer minuto del siguiente día natural a la notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2021. Los precios serán fijos y permanecerán vigentes durante el plazo de la vigencia del Contrato.

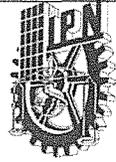
Los licitantes, **Power Systems Service S.A. de C.V.** y **Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.**, con el objeto de formalizar el contrato respectivo, deberán presentar en el Departamento de Control Normativo de la División de Adquisición de Bienes y Servicios los documentos solicitados en la convocatoria, dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha de notificación del fallo de acuerdo a lo siguiente:

- Acta constitutiva con la constancia de inscripción en el Registro Público de Comercio correspondiente y, en su caso, última modificación la cual deberá contener el apartado de antecedentes con todas las modificaciones a la sociedad, en su caso.
- Poder otorgado ante fedatario público al representante legal en el que expresamente se le faculte para suscribir Contrato, debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y Comercio que corresponda.
- Identificación vigente emitida por una autoridad oficial de la persona que ostenta el poder; en caso de ser persona física, Acta de Nacimiento en fotocopia simple y Original o copia certificada para su cotejo.
- Comprobante de domicilio (actualizado, máximo de dos meses de antigüedad).
- Estado de cuenta bancario en el que conste la cuenta CLABE para transferencia interbancaria, (actualizado, máximo dos meses de antigüedad).
- Opinión Positiva del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales vigente por el Servicio de Administración Tributaria (SAT)
- Opinión Positiva del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social vigente expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)
- Constancia de Situación Fiscal sin adeudo, expedida por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, en los términos del Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT)
- Así mismo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se le recuerda que deberá garantizar dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de la formalización del contrato, el cumplimiento del mismo, presentado en la oficina del Departamento de Control Normativo de la División de Adquisiciones de Bienes y Servicios, una póliza de fianza, de conformidad a lo establecido en la convocatoria del procedimiento de contratación.

### A LOS LICITANTES E INTERESADOS

De conformidad con lo dispuesto por la fracción segunda del artículo 37 de la Ley, se hace del conocimiento de los licitantes lo siguiente:

A los licitantes **Asesoría Logística Proyectos y Equipo, S.A. de C.V.**, partida 5; y **Metrika Lab Internacional, S.A. de C.V.**, partidas 4 y 5; **Power Systems Service S.A. de C.V.**, partida 3 y **Proyectos Instalaciones y Mantenimiento Electromecánico, S.A. de C.V.** partidas 1, 2 y 4; se les



## ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO

LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

informa que su propuesta presentada para las partidas señaladas, resultaron solventes para el presente procedimiento de contratación y que no les fueron adjudicadas, toda vez que el método de evaluación fue por puntos y porcentajes y su propuesta para dichas partidas, no fue la que recibió la mayor cantidad de puntos de acuerdo a como quedó establecido en la tabla **ASIGNACIÓN DE PUNTOS A LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL LICITANTE**; del presente documento.

Contra el presente fallo no procede recurso alguno; sin embargo, procederá la instancia de inconformidad en términos de lo señalado en el numeral 15 de la Convocatoria. Lo anterior, con fundamento en el artículo 37, antepenúltimo párrafo de la Ley, en concordancia con el numeral 39 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo, de aplicación supletoria al ordenamiento legal citado en primer término.

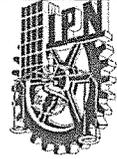
La presente acta surte para los licitantes ganadores mencionados anteriormente, efectos de notificación en tiempo y forma, y por ello se comprometen y obligan a firmar el contrato respectivo dentro de los quince (15) días naturales contados a partir del día natural siguiente al de la emisión y notificación del fallo a través de Compranet, en la División de Adquisición de Bienes y Servicios ubicada en Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n, esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero, C.P. 07320, CDMX, por lo que con la notificación del presente fallo por el que se le adjudica el contrato, las obligaciones derivadas de éstos serán exigibles, sin perjuicio de las obligaciones de las partes de firmarlos en el plazo antes mencionado y en los términos de la presente acta de fallo, en el entendido que en caso de no formalizarse dentro del referido plazo, por causas que resulten imputables, la presente adjudicación dejará de surtir efecto, haciéndose acreedor a las sanciones que le resulten aplicables, de conformidad con lo que al respecto establece la Ley.

Para efectos de la notificación y en términos de los Artículos 37 Bis de la Ley, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes, copia de esta Acta en la División de Adquisición de Bienes y Servicios, de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura, ubicada en la Planta Baja del Edificio de la Secretaría de Administración, con domicilio en Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n, esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero, C.P. 07320, Ciudad de México, en donde se encontrará disponible, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. La información también estará disponible en la dirección electrónica <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>.

En este acto se les preguntó a los asistentes, si deseaban manifestar alguna observación u objeción al mismo, a lo que respondieron no tener ninguna.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este acto, siendo las **17:00** horas, del mismo día de su inicio.

Esta Acta consta de **23 páginas**, firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este acto, quienes reciben copia de la misma.



**ACTA DE NOTIFICACIÓN DE FALLO**

**LICITACIÓN PÚBLICA DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA  
NÚMERO LA-011B00001-E85-2021**

**"CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y EQUIPO QUE REQUIERE EL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL"**

OBSERVADORES SOCIALES		
NOMBRE Y EMPRESA QUE REPRESENTA	RÚBRICA	FIRMA
NO SE PRESENTÓ NINGUNA PERSONA QUE MANIFESTARA SU INTERÉS DE PERMANECER EN EL ACTO CON CARÁCTER DE OBSERVADOR		

POR PARTE DEL ÁREA CONVOCANTE (INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL)			
ÁREA CONTRATANTE			
NOMBRE Y CARGO	ÁREA	RÚBRICA	FIRMA
M.A.P. Lydía Loza Lugo Directora Interina de Recursos Materiales e Infraestructura	Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura		
M.A.P. Ignacio Rodrigo Bravo Hernández División de Adquisición de Bienes y Servicios	Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura		

POR PARTE DEL ÁREA REQUERENTE DEL SERVICIO			
NOMBRE Y CARGO	ÁREA	RÚBRICA	FIRMA
Ing. Guillermo Navarro Ramírez Jefe de la División de Servicios Técnicos de la DCyC	Dirección de Cómputo y Comunicaciones		

POR PARTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL IPN		
NOMBRE Y EMPRESA QUE REPRESENTA	RÚBRICA	FIRMA
NO SE DESIGNÓ REPRESENTANTE		

POR PARTE DE LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL		
NOMBRE Y EMPRESA QUE REPRESENTA	RÚBRICA	FIRMA
NO SE DESIGNÓ REPRESENTANTE		

----- FIN DEL ACTA -----